**Bilag 5 - Skabelon til skoleplanen – Billund Kommune**

|  |  |
| --- | --- |
| Skole: | |
| § 4. Samarbejde på skoleniveau *Stk. 1 Grundlag for ledelsens prioriteringer*  Skoleledelse og tillidsrepræsentant drøfter, hvilke målsætninger ledelse og lærere vil arbejde for i det kommende skoleår og ledelsens prioriteringer af lærernes arbejdstid. Ledelsen har forud for drøftelsen skriftligt til tillidsrepræsentanten udleveret grundlaget for ledelsens prioriteringer, herunder ift. Individuel forberedelse, det forventede gennemsnitlige undervisningstimetal, de enkelte prioriterede indsatser og opgaver samt prioriteringernes eventuelle betydning for lærernes øvrige opgaver. | |
|  | Antal timer/prioritering  Beskrivelse |
| **Kommunale aftaler:** | |
| Det forventede gennemsnitlige undervisningstimetal(kommunalt) |  |
| Individuel forberedelse(kommunalt) |  |
| Hvad forstås der ved individuel forberedelse(kommunalt) |  |
| Klasselæreropgaven(kommunalt) |  |
| Pauser(kommunalt) |  |
| Fleksibilitet og tilstedeværelse(kommunalt) |  |
| **Økonomi og prioriteringer** | |
| Det økonomiske grundlag for prioriteringerne |  |
| Antal lærerstillinger/lærere på skolen |  |
| Antal lederstillinger |  |
| Prioriterede indsatser – overordnet beskrivelse og indhold |  |
| Playful Learning |  |
| Vikardækning |  |
| Indsatsområder |  |
| Åben Skole |  |
| Lejrskoler |  |
| **Skoleårets planlægning** | |
| Timefordeling for eleverne |  |
| Tildeling af ressourcer til støtte til elever |  |
| Mødedage |  |
| Teamstruktur  Klasseteam, årgangsteam, afdelingsteam, fagteam, skoleteam |  |
| Uge 26 og 32 |  |
| **Andre opgaver** | |
| Skole-hjem-samtaler |  |
| Vejledere og timetal |  |
| Koordinatorer |  |
| Fagudvalgsformænd |  |
| Tovholdere:  Fx motionsdag, musikaften, færdsel, elevråd |  |
| Mentorer for nyuddannede |  |
| TR |  |
| AMR |  |
| MED udvalg |  |
| Tilsyn med samlinger og lokaler |  |
| Aftenarbejde/sociale arrangementer |  |
| Uddannelse/kurser |  |
|  |  |